

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código GES-CPO-FEB
Versión: 07
Vigencia: 15 de septiembre de 2022
Caso FOIA: 189326

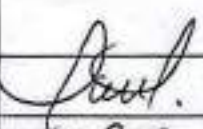
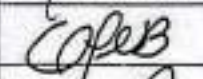
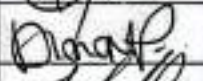

Objeto de la reunión:		Comite tecnico CPS 1016.												
Fecha:		04 - Diciembre - 2025.				Hora de inicio:		09:00.		Modalidad:				
Lugar:		Alcaldia Local Ciudad Bolivar.				Hora de finalización:		10:21		Presencial <input checked="" type="checkbox"/>				
Dependencia:		Planeación.				Nombre del Responsable:				Virtual <input type="checkbox"/>				
										Telefónica <input type="checkbox"/>				
										Mista <input type="checkbox"/>				
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Apellido o legal)	NOMBRE IDENTIFICARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	Firma		
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / TECNOLÓGICO	ASISTENTE			CARRERA	PROFESIONAL
cc	1033726795	Angela María Telaz Rivera	Angela	SPMujer/01049	Territorialización			X				X	atalescas@almujer.gov.co	
cc	102444207	Cecilia María	Cecilia	ALCB	Planeación				X			X	3162282209	
cc	1030532647	Constanza Pacheco	Cony	ALCB	Planeación			X				X	3133855539	
cc	1024525504	Kimberly Ludino	KIM	ALCB	Planeación			X				X	Kimberlyludino@gobernobogota.gov.co	
cc	799465081	Fabrizio Nelson Pumier	Fabrizio Nelson	UT Caminos	UT Caminos			X				X	fabrizio.nelson@caminos.gov.co	
cc	79434340	Robinson W. ARBENA	ROBINSON	ASE SOL	UT CAMINOS	X	X						robinson.w.arbena@caminos.gov.co	
cc	101364703	Sebastian Saavedra	Sebas.	ALCB	Planeación				X			X	3015470574	
cc	1000788239	Madelin Trueta Sosa	Made	ALCB	Planeación				X			X	3115734367	
cc	1026379429	Aida Peñalva		SDMujer				X			Y		3163409870	

CONSENTIMIENTO: Queda expreso que todos, cualquiera sea la Ley 1712 de 2014 y demás normas reglamentarias aplicables, desde que ingresó y usó la Política de Transparencia y Acceso a la Información de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable, y que no contiene datos personales, o que si los contiene, estos son necesarios para el cumplimiento de las funciones de la Secretaría Distrital de Gobierno, o para el ejercicio de las funciones de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, como responsable del contenido; que página web: www.gob.bogota.gov.co y en relación de datos se 2007000. Manifiesto que con los datos proporcionados tengo el derecho de acceso, rectificación y cancelación de los datos personales, o solicitud de restricción sobre el uso que se le da a los datos personales, o permiso para que los datos sean utilizados para el cumplimiento de las funciones de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar y para el ejercicio de las funciones de la Secretaría Distrital de Gobierno. De igual manera manifiesto que los datos aquí suministrados serán usados para fines estadísticos, de transparencia pública y en otros casos para el ejercicio de las funciones de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar y para el ejercicio de las funciones de la Secretaría Distrital de Gobierno.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código GDI-CPD-FRM
Versión 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2023
Código: 180123

Objeto de la reunión:		Comité técnico SPS 1016				Hora de inicio:		9:00		Modalidad:		Presencial		X	
Fecha:		04-Diciembre-2025				Hora de finalización:		10:27				Virtual			
Lugar:		Salón la regadera CLCB				Nombre del Responsable:									
Dependencia:		Planeación													

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO							CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROFESIONAL			LIBRE NOMBRE
CL	1032474500	Viviana Takada Torres	Xonura	ALCB- ^{Reporte}	Participación			X					X	32491537632	
CC	51770551	Olga Lucía Vilbreal		Planeación Social	Planeación			X					X	3143491284	
CC	1022963338	Diana Mendoza Pineda		ALCB	Planeación S.			X					X	3218071647 31033729103	
CC	1018465000	Jennifer Gracia Ruiz	ella	UT Caminos equidad	externo UT Caminos			X							

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, reconoce y es la Ley 1941 de 2013 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Transparencia y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es real, completa, exacta, actualizada y verificable. Asimismo, declara que sus datos personales serán utilizados para el cumplimiento de sus deberes institucionales y para el ejercicio de sus funciones, y que no se los otorga a terceros. Se compromete a mantener la veracidad de los datos suministrados y a actualizarlos cuando sea necesario. Se compromete a no divulgar la información proporcionada a terceros. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines ajenos a los fines institucionales. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de lucro. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de discriminación. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de fraude. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de corrupción. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de lavado de dinero. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de tráfico de personas. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de trata de personas. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación sexual. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación laboral. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación económica. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación cultural. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación ambiental. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de recursos naturales. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de bienes culturales. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de bienes patrimoniales. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de bienes históricos. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de bienes arqueológicos. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de bienes científicos. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de bienes tecnológicos. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de bienes digitales. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de bienes intangibles. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de bienes inmateriales. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de bienes espirituales. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de bienes culturales. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de bienes patrimoniales. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de bienes históricos. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de bienes arqueológicos. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de bienes científicos. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de bienes tecnológicos. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de bienes digitales. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de bienes intangibles. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de bienes inmateriales. Se compromete a no utilizar la información proporcionada para fines de explotación de bienes espirituales.

[illegible]

* Ha omisió en la pregunta responder que no, por riesgo de sobreestimación de riesgo a personas mayores de edad y se gestan la prioridad de los datos y se van ser exclusivamente para fines estadísticos.

[illegible]

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Inicia la reunión a las 9:00 am en la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar. Se realiza la verificación de asistencia y quórum, se realiza llamado a lista, notando la ausencia de algunos delegados y miembros.

Se confirma la presencia de la mayoría de los participantes, pero se inicia con quórum deliberatorio en espera de completar el decisorio.

Se realiza la lectura del orden del día:

1. Llamado a lista y verificación de quorum
2. lectura y aprobación del orden del día
3. Socialización general del proyecto. UT caminos de equidad
4. Presentación del cronograma de actividades. UT caminos de equidad
5. Socialización de hojas de vida del equipo de trabajo. UT caminos de equidad
6. proposiciones y varios.

El orden del día es aprobado por unanimidad.

Se agrega un punto para presentación de los asistentes y la definición de fechas y horarios de futuras reuniones mensuales.

Se da paso a la Socialización general del proyecto CPS 1016. Se presenta el contexto del contrato se centra en el componente de autonomía económica para mujeres de Ciudad Bolívar. El operador se presenta: Unión Temporal Caminos de Equidad, conformada por ASESOL y Fundación Colombia UTI. Se destaca la experiencia del operador en proyectos de género, equidad y trabajo con poblaciones vulnerables (afro, indígenas, desplazados, víctimas de violencia, mujeres LGBTQ+, entre otras). El objeto del contrato es la formación para fortalecer capacidades y autonomía económica de mujeres, con enfoques de género y diferencial. Se priorizan mujeres con discapacidad, indígenas, afrocolombianas, rurales, víctimas de violencia y otras poblaciones específicas.

Se presenta la estructura del proyecto: componentes, población y requisitos. Son 4 componentes: 1) Emprendimiento/innovación digital; 2) Formación en conducción para mujeres (licencia C1); 3) Formación en vigilancia; 4) Cuidado estético de manos y pies. Se define el alcance donde se alcanzará a 1.102 mujeres diversas: 500 en emprendimiento, 250 en conducción C1, 226 en vigilancia (196 más 30 cupos brindados por el operador) y 126 en cuidado estético.

Se nombran los requisitos generales para la participación de las mujeres: formulario de inscripción, carta de motivación y compromiso, cédula, certificado SISBEN y factura de servicio público que ratifique la pertenencia a la localidad de Ciudad Bolívar. Adicional se nombran los requisitos particulares de cada componente.

Se discute la necesidad de aclarar límites de edad en el componente de conducción de acuerdo a la normativa vigente. Así mismo, como la consideración de ajustes razonables para la participación de personas con discapacidad en vigilancia.

Se confirma que dentro de la población priorizada están: mujeres cuidadoras, jóvenes, indígenas, afrocolombianas, migrantes, víctimas, mujeres LGBTI, mujeres con discapacidad y firmantes de paz. Y se resalta que el formulario de inscripción permita seleccionar a las participantes considerando esta priorización.

Se resalta que no se permitirá a una mujer participar en más de un componente. Se acuerda la transparencia en la selección, con mesas de trabajo y priorización para quienes más lo requieran.

Se invita a socializar bases de datos de emprendimientos de discapacidad para ampliar alcance.

Se continua con el punto 4 de presentación del cronograma. El plazo de ejecución: noviembre 2025 - agosto 2026 (9 meses). Se presenta el cronograma discriminado por meses y entregables, el cual es aprobado en la sesión.

Se continua con el punto 5. Presentación de equipo de trabajo y perfiles. Se socializan los perfiles aprobados para la coordinación general y apoyo a componentes, priorizando la experiencia en género, proyectos sociales y trabajo territorial. Se destaca la necesidad de talento humano local, con apertura para recibir hojas de vida y crear un "colchón" de perfiles para reemplazos. Se enfatiza el enfoque en mujeres y en la idoneidad y experiencia según los perfiles técnicos requeridos.

Se pasa al punto 6 de Proposiciones y varios.

Se establece que las reuniones del comité técnico serán la segunda semana de cada mes a las 9:00 am, comenzando el 15 de enero a las 9:00 a.m. Se continuará así: 12 de febrero, 12 de marzo, 9 de abril, 14 de mayo, 11 de junio, 9 de julio y 13 de agosto. Se destaca que en caso de requerirse se realizarán sesiones extraordinarias.

Se acuerda que la presentación pública del proyecto será el 11 de diciembre y se comunicará el horario y lugar tentativo en dicha fecha. Se enfatiza la importancia de brindar claridad y transparencia sobre fechas y procesos de inscripción en la presentación pública.

Se discute que habrá un cambio en el logo de la campaña institucional, tras una reunión el 9 de diciembre, por lo que la Alcaldía enviará en enero el nuevo logo para que se incluya en todas las piezas comunicativas.

Se reitera que la selección de beneficiarias y talento humano será rigurosa para asegurar transparencia e inclusión. Así mismo, se resalta que se tenga un espacio el 19

de diciembre en la reunión del COLMYEG para presentar el proyecto y tener articulación con esta instancia. La hora y lugar quedan por confirmar.
Finaliza el comité a las 10:22 am

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

N o.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Confirmación de hora y lugar de la presentación pública el 11 de diciembre.	UT CAMINOS DE EQUIDAD	9 DE DICIEMBRE
2	En la próxima reunión de comité se socializará la estrategia de convocatoria, formulario de inscripción y el instrumento de priorización de beneficiarias.	UT CAMINOS DE EQUIDAD	15 DE ENERO
3	Consultar y comunicar los criterios de edad máxima y niveles de discapacidad para los componentes de conducción y vigilancia.	UT CAMINOS DE EQUIDAD	15 DE ENERO
4	Entregar el nuevo logo y eslogan institucional de la campaña 2026 para las piezas comunicativas.	ALCALDIA LOCAL	5 DE ENERO
5	Pendiente confirmación de lugar y hora por parte de la referente del COLMYEG para la reunión del 19 de diciembre para presentar el proyecto.	COLMYEG	12 DE DICIEMBRE

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.